

Certification TCS – TRAINING COMPETENCIES AND SKILLS

Certificazione CAD - COMPETENZE ED ABILITÀ DOCENTE

FAUSTO PRESUTTI

Certification TCS

TRAINING COMPETENCIES AND SKILLS

Certificazione CAD - COMPETENZE ED ABILITÀ DOCENTE

1. STRUTTURA DELLA CERTIFICAZIONE TCS

Schema **PROCESSI DI CERTIFICAZIONE TCS–TRAINING COMPETENCIES and SKILLS**

2. RESPONSABILI DEL “CERTIFICATION TCS”

3. REQUISITI PER PARTECIPARE AL PERCORSO FORMATIVO “CERTIFICATION TCS”

4. VALIDITÀ DEL PERCORSO FORMATIVO “CERTIFICATION TCS”

5. IL PERCORSO FORMATIVO PER CONSEGUIRE L’ATTESTATO “CERTIFICATION TCS”

A. Area LEZIONI e SEMINARI in Ambiti Teorico-Scientifico e Tecnico-Operativo

B. Area APPRENDIMENTO E-LEARNING in Ambiti Teorico-Scientifico e Tecnico-Operativo

Schema **TEMATICHE E STRUMENTI DEL PERCORSO “CERTIFICATION TCS”**

C. Area STAGE di SPERIMENTAZIONE e di ATTIVITÀ in Ambito Formativo

D. DOCUMENTAZIONE E STESURA DELLA RELAZIONE FINALE

6. ATTESTATO “CERTIFICATION TCS – Training Competencies and Skills”

Certification TCS – TRAINING COMPETENCIES AND SKILLS

Certificazione CAD - COMPETENZE ED ABILITÀ DOCENTE

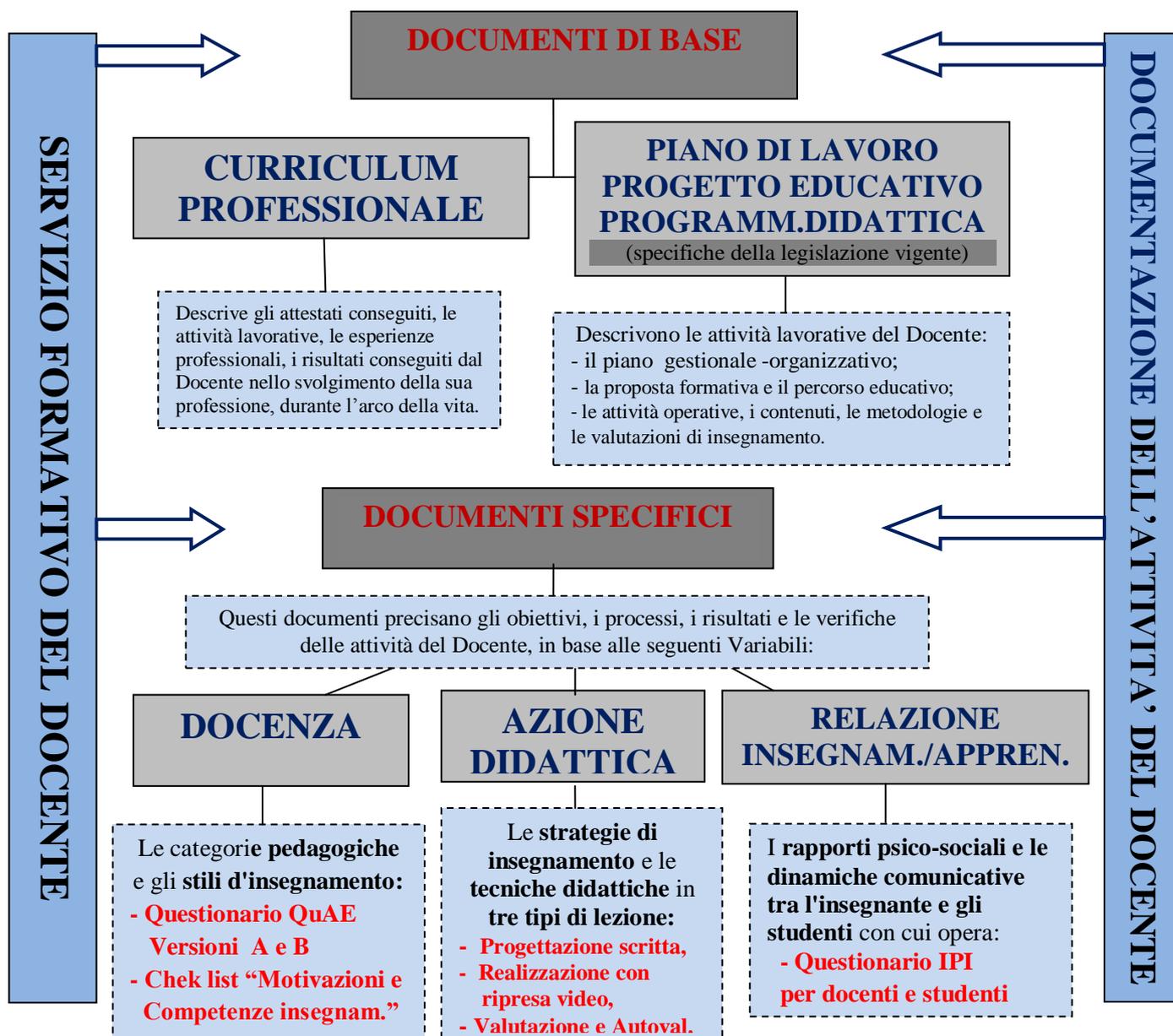
STRUTTURA DELLA CERTIFICAZIONE TCS



Valorizzazione finalizzata a certificare la qualità dei processi di insegnamento/apprendimento e dei risultati scolastici del docente nella pratica pedagogica, nelle competenze formative e nella funzione educativa delle sue attività didattiche.

1^ FASE

DOCUMENTAZIONE DEL SERVIZIO E DEL SISTEMA FORMATIVO DEL DOCENTE

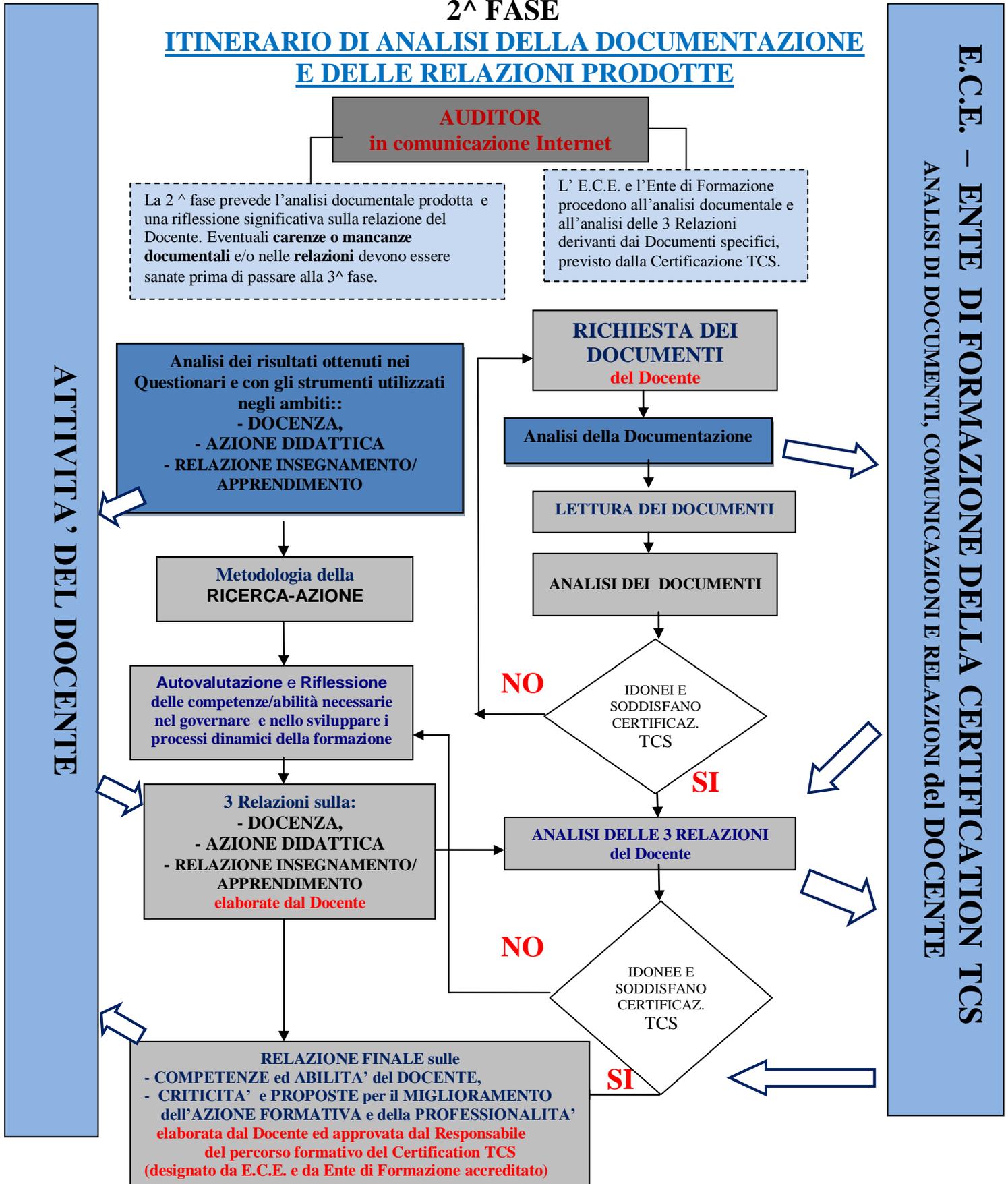


Certification TCS – TRAINING COMPETENCIES AND SKILLS

Certificazione CAD - COMPETENZE ED ABILITÀ DOCENTE

2^A FASE

ITINERARIO DI ANALISI DELLA DOCUMENTAZIONE E DELLE RELAZIONI PRODOTTE

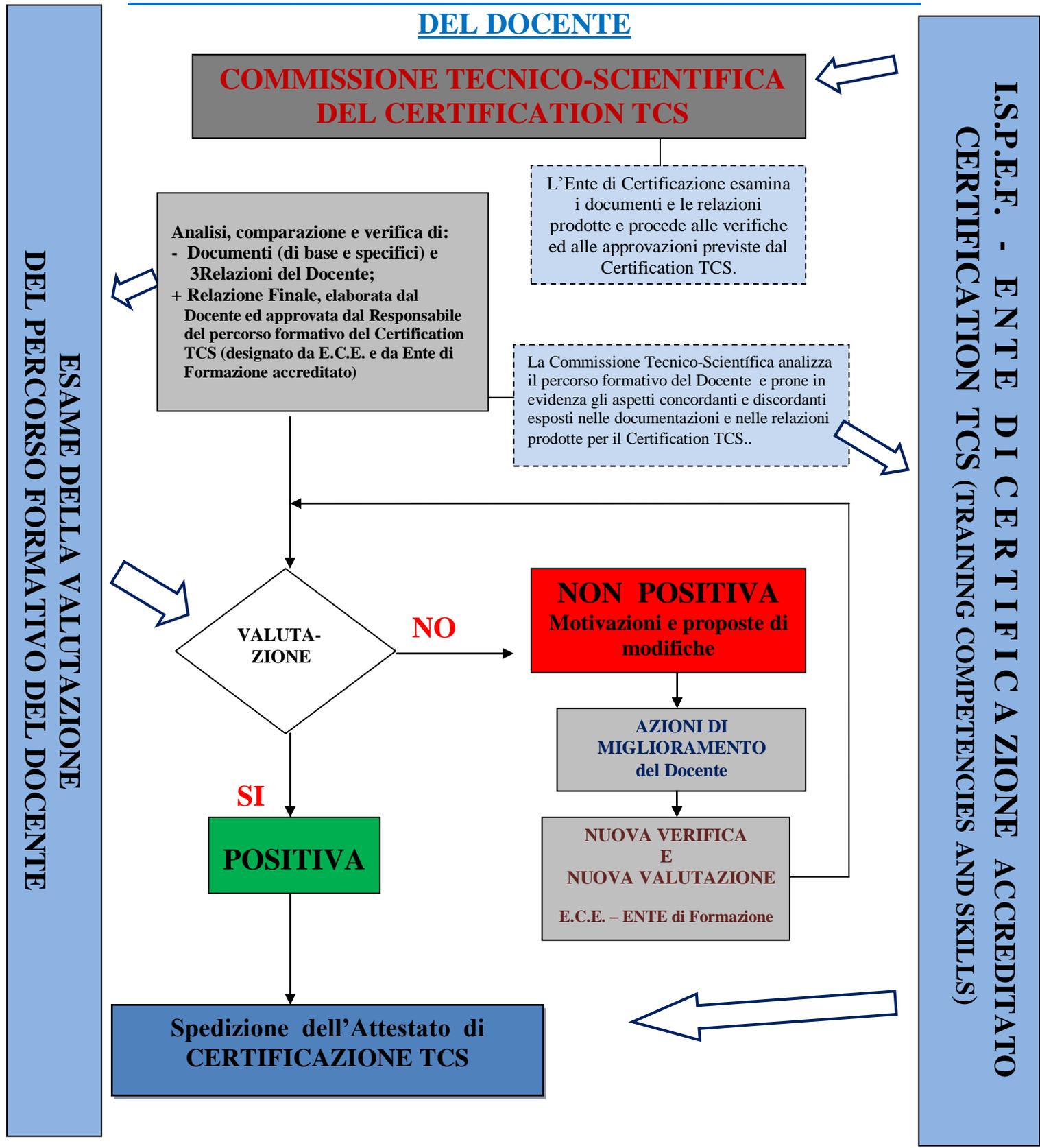


Certification TCS – TRAINING COMPETENCIES AND SKILLS

Certificazione CAD - COMPETENZE ED ABILITÀ DOCENTE

3[^] FASE

LA VERIFICA DELLE COMPETENZE E DELLE ABILITA' DEL DOCENTE



Certification TCS – TRAINING COMPETENCIES AND SKILLS

Certificazione CAD - COMPETENZE ED ABILITÀ DOCENTE

1. RESPONSABILI DEL CERTIFICATION TCS

L' **I.S.P.E.F.** – Istituto di Scienze Psicologiche dell'Educazione e della Formazione – è l'Ente ideatore e responsabile delle Norme per la Certification TCS

L' **E.C.E.** – European Center of Education – è l'Ente responsabile dell'apprendimento E-learning ed è corresponsabile per il monitoraggio e la valutazione della documentazione prodotta dal docente per il conseguimento del Certification TCS.

L'**Università** o l'**Ente di Formazione** dove si realizza il percorso formativo è il responsabile della Formazione e dello Stage del docente, ed il corresponsabile per il monitoraggio e la valutazione della documentazione prodotta per il conseguimento del Certification TCS.

L'**Università** o l'**Ente di Certificazione Accreditato** è l'Ente responsabile del Certification TCS del percorso formativo realizzato e che emette l'Attestato (insieme all'approvazione dell'I.S.P.E.F. e dell'E.C.E.).

L'Ente di Formazione e l'Ente di Certificazione Accreditato possono coincidere, poiché sono l'I.S.P.E.F e l'E.C.E. a garantire il rispetto delle norme e la validità scientifica dell'esame valutativo per il conseguimento dell'Attestato "Certification TCS".

3. REQUISITI PER PARTECIPARE AL PERCORSO FORMATIVO "CERTIFICATION TCS"

- 1) Docenti, di ruolo, con almeno 3 anni di servizio professionale.
- 2) Curriculum del docente che dimostri la partecipazione a funzioni di responsabilità e/o di coordinamento nella Università/Scuola ed a progetti per il miglioramento della qualità del servizio formativo.
- 3) Dichiarazione del Dirigente (Universitario/Scolastico) sulla motivazione e sulla disponibilità del docente nel servizio formativo.

4. VALIDITA' DELL'ATTESTATO CERTIFICATION TCS

Il conseguimento dell'Attestato "Certification TCS" è valido, a livello internazionale, come riconoscimento delle competenze e delle abilità docente.

Certification TCS – TRAINING COMPETENCIES AND SKILLS

Certificazione CAD - COMPETENZE ED ABILITÀ DOCENTE

Con le Università che hanno sottoscritto una convenzione con l'I.S.P.E.F. e/o l'E.C.E., l'Attestato "Certification TCS" può essere valido anche come:

- Corso di Perfezionamento Universitario,
- Corso Universitario (valido per 12 Crediti Formativi, corrispondenti a 300 ore di formazione) per Master di Specialistica o di Postgrado.

5. IL PERCORSO FORMATIVO PER CONSEGUIRE L'ATTESTATO "CERTIFICATION TCS"

Il percorso formativo per conseguire l'Attestato "Certification TCS – TRAINING COMPETENCIES and SKILLS" ("Certificazione CAD - COMPETENZE ED ABILITÀ DOCENTE") è composta da complessive 300 ore di formazione, corrispondenti a 12 CFU (=Crediti Formativi Universitari). 25 ore di formazione corrispondono a 1 credito formativo.

Il percorso formativo per il conseguimento dell'Attestato "Certification TCS" è strutturato in base alle seguenti Aree e Ambiti:

A. Area in PRESENZA con LEZIONI d'aula e SEMINARI di studio	60 ore
in Ambiti TEORICO-SCIENTIFICO e TECNICO-OPERATIVO	
B. Area APPRENDIMENTO E-LEARNING	80 ore
in Ambiti TEORICO-SCIENTIFICO e TECNICO-OPERATIVO	
C. Area STAGE DI SPERIMENTAZIONE E DI ATTIVITÀ	
in Ambito FORMATIVO	100 ore
Con le seguenti attività di:	
a) Stage in ambito formativo	per 60 ore complessive
b) Confronto, coordinamento e monitoraggio in comunità di apprendimento:	per 20 ore totali
c) Autoformazione in gruppo (da 4 a 12 persone):	per 20 ore totali.
D. DOCUMENTAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO	
E STESURA DELLA RELAZIONE FINALE	per complessive 60 ore

TOTALE ORE DEL PERCORSO FORMATIVO 12 CFU x 25 h = **300 ore**

Certification TCS – TRAINING COMPETENCIES AND SKILLS

Certificazione CAD - COMPETENZE ED ABILITÀ DOCENTE

5A. Area LEZIONI e SEMINARI --- 5B. Area APPRENDIMENTO E-LEARNING

in Ambiti TEORICO-SCIENTIFICO e TECNICO-OPERATIVO

(60 ore di lezioni d'aula/seminari e 80 ore di E-learning)

La formazione teorico-scientifica e tecnico-operativa per il conseguimento del Certification TCS è caratterizzata da:

- a) un corso iniziale ed un corso finale, ognuno di una settimana, con lezioni d'aula, lavori di gruppo, seminari e l'utilizzo di strumenti multimediali
- b) apprendimenti a livello informatico con la metodica dell'E-learning.

L'acquisizione delle metodiche, delle strategie e degli strumenti del "Certification TCS" viene conseguita con la partecipazione a 2 corsi settimanali di 30 ore ciascuno, da effettuare dal lunedì al venerdì, 6 ore al giorno.

Per poter conseguire l'Attestato "Certification TCS", i docenti dovranno partecipare ad almeno l'80% delle ore di formazione presenziali in aula.

Il gruppo di Valutazione dell'Università, in cui si realizzano i corsi, è il responsabile della direzione e della conduzione didattica della formazione per il conseguimento del Certification TCS.

L'E.C.E. – European Center of Education è il responsabile dell'apprendimento E-learning ed è il corresponsabile nel monitoraggio e nella valutazione della documentazione del docente per il conseguimento dell'Attestato di "Certification TCS".

Il lavoro personale dei docenti dovrà essere documentato e comunicato mediante internet, in maniera da poter sviluppare e verificare l'apprendimento attraverso la metodica E-learning.

Certification TCS – TRAINING COMPETENCIES AND SKILLS Certificazione CAD - COMPETENZE ED ABILITÀ DOCENTE

Le tematiche trattate e gli strumenti psicopedagogici da acquisire e da utilizzare durante il percorso formativo, per il conseguimento dell'Attestato Certification TCS, sono caratterizzate dalle seguenti variabili:

- A) Variabile **DOCENZA**: identificazione ed analisi delle **categorie pedagogiche** e degli **stili d'insegnamento del docente** mediante la compilazione e l'attuazione in classe:
- del **Questionario "QuAE - ATTEGGIAMENTI EDUCATIVI"** - Versioni A e B;
 - di **Chek list su "Motivazione all'Insegnamento"** e "**Competenze nell'Insegnamento**."

Variabile **DOCENZA**

- * - **Questionario QuAE – Versioni A e B**
- **Chek list su "Motivazione all'Insegnamento"** e "**Competenze nell'Insegnamento**
- * Autoanalisi con metodologia della Ricerca/azione
- * Relazione documentale

B) Variabile **AZIONE DIDATTICA**: identificazione ed analisi delle **strategie di insegnamento** e delle **tecniche didattiche del Docente** mediante la compilazione, l'attuazione, l'analisi e la valutazione di **3 tipi di lezioni** determinate dalle seguenti specificità:

1) **LEZIONE CENTRATA SUL DOCENTE**: caratterizzata dall' **ACQUISIZIONE DI CONOSCENZE** mediante spiegazioni espone dall'insegnante e la conseguente lettura di testi e/o video proposti. In questo tipo di lezione, la funzione del docente è connotata da processi di *insegnamento* e di *istruzione* sulle conoscenze e sulle informazioni necessarie per consentire agli studenti di saper padroneggiare il "conoscere che cosa" (know what) sulle tematiche e gli argomenti proposti nella lezione.

2) **LEZIONE CENTRATA SULLA RELAZIONE INSEGNANTE/STUDENTI**: caratterizzata dalle **METODOLOGIE** nell' **ACQUISIZIONE DI CONOSCENZE** mediante interventi e discussioni sui contenuti e sulle caratteristiche delle tematiche affrontate. In questo tipo di lezione, la funzione del docente è connotata da processi di *educazione* e di *guida* nello strutturare le conoscenze, permettendo agli studenti di prendere decisioni sullo sviluppo dell'attività didattica, in maniera da far acquisire le necessarie metodologie per saper padroneggiare il "conoscere come" (know how) con le tematiche e gli argomenti proposti.

Certification TCS – TRAINING COMPETENCIES AND SKILLS Certificazione CAD - COMPETENZE ED ABILITÀ DOCENTE

3) **LEZIONE CENTRATA SUGLI STUDENTI:** caratterizzata dall' **ACQUISIZIONE NELLA GESTIONE DELLE CONOSCENZE** mediante lavori di gruppo o attività individuali di ricerca da parte degli studenti che partono da stimoli e da proposte del docente. In questo tipo di lezione, la funzione del docente è connotata da processi che permettono di *favorire*, di *promuovere*, di *stimolare* e di *animare* l'apprendimento degli studenti, in maniera da far acquisire le necessarie competenze didattiche per saper padroneggiare il "conoscere a conoscere" (know to know) le tematiche e gli argomenti proposti.

Il percorso formativo dei **3 tipi di lezioni** è strutturato sulla seguente documentazione:

- **PROGETTAZIONE SCRITTA** dal docente prima di realizzare la lezione,
- **REALIZZAZIONE CON RIPRESE FILMATE** (tecnica del microteaching). Le lezioni (e le conseguenti riprese filmiche) devono durare minimo 20 minuti, massimo 50 minuti.
- **VALUTAZIONE DEGLI STUDENTI** mediante questionari e **AUTOVALUTAZIONE DEL DOCENTE** attraverso griglia di auto-osservazione delle lezioni filmate.

Variabile **AZIONE DIDATTICA**

- * **3 tipi di lezioni centrate su Docenza, Relazione insegnamento/apprendimento e Studenti:**
 - progettazione scritta dal docente,
 - realizzazione con riprese filmate;
 - valutazione degli studenti ed autovalutazione del docente.
- * Autoanalisi con metodologia della Ricerca/azione
- * Relazione documentale

C) Variabile **RELAZIONE INSEGNAMENTO/APPRENDIMENTO:** identificazione e analisi della **rapporti psico-sociali** e delle **dinamiche comunicative tra l'insegnante e gli alunni** mediante la compilazione e l'attuazione del Questionario "IPI - INTERAZIONE PSICOLOGICA NELL'INSEGNAMENTO" sia ai DOCENTI che agli STUDENTI.

Inoltre, ciascun Docente può acquisire le competenze per comprendere le dinamiche psico-sociali che caratterizzano gli **atteggiamenti** ed i **comportamenti degli studenti durante il processo formativo nel suo insegnamento.**

Variabile

RELAZIONE INSEGNAMENTO-APPRENDIMENTO

- * **Questionario IPI per docenti e studenti**
- * Autoanalisi con metodologia della Ricerca/azione
- * Relazione documentale

Certification TCS – TRAINING COMPETENCIES AND SKILLS Certificazione CAD - COMPETENZE ED ABILITÀ DOCENTE

La Relazione Finale del percorso formativo è determinato dal confronto – analisi - riflessione tra:

- le categorie pedagogiche e gli stili d'insegnamento espressi nel Questionario QuAE e nelle check list “Motivazione e Competenze nell’insegnamento”,
- l'azione didattica che il docente realizza nell'esperienza scolastica
- le caratteristiche psico-sociali e comunicative nella relazione tra docente e studenti, espresso nelle due versioni (docente e studenti) del Questionario IPI.

La Relazione Finale per il conseguimento dell’Attestato “Certification TCS” va fatta documentando:

- **le COMPETENZE e le ABILITA’ sperimentate nel percorso formativo,**
- **le CRITICITA’ e le PROPOSTE per il MIGLIORAMENTO dell’AZIONE FORMATIVA e della PROFESSIONALITA’ elaborate dal Docente.**

Realizzando questo percorso formativo, i docenti possono acquisire le competenze e le abilità nell’identificare, nell’analizzare e, se necessario, nel modificare gli **stili formativi di ogni docente durante le esperienze didattiche che vivono quotidianamente**, mediante:

- le metodologie della “ricerca/azione” e del “learning by doing”, del “problem solving”.
- l'utilizzo nella pratica giornaliera degli atteggiamenti educativi, della motivazione al successo formativo, delle aspettative nell’insegnamento, dei modelli didattici del comportamento docente, delle interazioni psico-sociali tra docente e studenti, delle strategie comunicative e relazionali con gli alunni.

Quindi, durante il percorso formativo vi è un continuo interscambio tra teoria pedagogica e pratica didattica, dove un aspetto influenza l’altro, in uno scambio reciproco e complementare di analisi-riflessione culturale-scientifico.

La Relazione Finale del percorso formativo per il conseguimento dell’Attestato Certification TCS va elaborata dal Docente, con il costante monitoraggio ed approvazione dell’esperto designato da E.C.E. e da Ente di Formazione accreditato, che assume funzione di Tutor Responsabile.

La sintesi del percorso formativo che il Docente deve realizzare per conseguire l’Attestato “Certification TCS” è esposto nello schema seguente:

Certification TCS – TRAINING COMPETENCIES AND SKILLS

Certificazione CAD - COMPETENZE ED ABILITÀ DOCENTE

Schema TEMATICHE E STRUMENTI DEL PERCORSO “CERTIFICATION TCS”

IL SISTEMA CERTIFICATION TCS SULLA PROFESSIONALITA' DOCENTE

Variabile **DOCENTE**

- * **QuAE “Questionario Atteggiamenti Educativi”** -Versioni A e B
 - Chek list su **"Motivazione"** e **"Competenze nell'Insegnamento"**
- * Autoanalisi con metodologia della Ricerca/azione
- * Relazione documentale

Variabile

AZIONE DIDATTICA

- * **3 tipi di lezioni centrate su: Docenza, Relazione insegnamento/apprendimento e Studenti**
- * Autoanalisi con metodologia della Ricerca/azione
- * Relazione documentale

Variabile **RELAZIONE**

INSEGNAMENTO-APPRENDIMENTO

- * **Questionario IPI “Interazione Psicologica nell’Insegnamento”** per docenti e studenti
- * Autoanalisi con metodologia della Ricerca/azione
- * Relazione documentale

RELAZIONE FINALE sulle

- **COMPETENZE ed ABILITA'** del **DOCENTE**, - **CRITICITA'** e **PROPOSTE** per il **MIGLIORAMENTO** dell'**AZIONE FORMATIVA** e della **PROFESSIONALITA'** elaborata dal **Docente** ed approvata dal **Responsabile** del percorso formativo del Certification TCS (designato da E.C.E. e da Ente di Formazione accreditato)

CERTIFICAZIONE TSB

da una **Commissione Tecnico-Scientifica** di Ente di **Certificazione Accreditato** dall' **I.S.P.E.F.**

Certification TCS – TRAINING COMPETENCIES AND SKILLS

Certificazione CAD - COMPETENZE ED ABILITÀ DOCENTE

5C. Area STAGE

di SPERIMENTAZIONE e di ATTIVITA' in Ambito FORMATIVO

(100 ore)

A supporto dell'azione formativa è previsto uno **stage formativo** connesso all'acquisizione delle competenze ed abilità operative ed esperienziali dei docenti.

Per ciascun docente partecipante alla formazione per conseguire l'Attesto "Certification TCS", lo stage consisterà nella realizzazione di un piano di intervento presso una classe di studenti. Le attività dello stage vanno documentate in maniera dettagliata, precisando: luogo, strumenti utilizzati, persone coinvolte, durata, progettualità, processi posti in atto, risultati raggiunti, valutazioni realizzate.

Le attività di socializzazione di **confronto-coordinamento-monitoraggio** con docenti della Istituzione Formativa in cui si realizza la sperimentazione educativa, con docenti di altre Istituzioni Formative del territorio o in rete, che fanno parte del processo di acquisizione del docente partecipante alla formazione "Certification TCS" e sono elemento fondamentale del percorso formativo.

Anche queste attività vanno documentate con verbali (report) sulle attività.

Altro elemento di questa area è la realizzazione di incontri di **autoformazione di gruppo** con minimo 4 e massimo 12 docenti, in cui discutere ed approfondire le tematiche ed i contenuti del percorso formativo "Certification TCS".

Per ogni incontro va redatto un verbale che documenti il percorso formativo sviluppato.

Certification TCS – TRAINING COMPETENCIES AND SKILLS

Certificazione CAD - COMPETENZE ED ABILITÀ DOCENTE

5D. DOCUMENTAZIONE E STESURA DELLA RELAZIONE FINALE

(60 ore)

Notevole rilievo di impegno viene assunto dalla **documentazione scientifica** del percorso formativo e dalla stesura della **relazione finale** che costituiscono gli elementi cardine per valutare le competenze e le abilità acquisite da ogni docente per il conseguimento dell'Attestato "Certification TCS".

La Relazione Finale è composta da:

1. l' **introduzione** nella quale si esplicitano le conoscenze, i risultati, la motivazione, le aspettative e l'impegno sviluppato dal docente in relazione alla Formazione negli Ambiti Teorico-Scientifico e Tecnico-Operativo.
2. Una sintesi del percorso formativo e dei risultati raggiunti, esposti mediante:
 - * mappa concettuale personalizzata del percorso formativo;
 - * documentazione delle competenze e delle abilità acquisite rispetto al tematiche sviluppate;
 - * sintesi ragionata e, possibilmente, originale del percorso formativo;
 - * bibliografia essenziale dei modelli teorici utilizzati.
3. Una parte concernente lo **Stage di Sperimentazione e di Attività in Ambito Formativo con la documentazione e la revisione del percorso** . Si tratta di tutto il *materiale rilegato* in una relazione che documenti il percorso formativo effettuato da ciascun docente, i risultati educativi raggiunti, le capacità metodologiche acquisite, l'abilità progettuale raggiunta ed il miglioramento dei processi educativo-didattici conseguiti nella classe e nella Università/ Scuola in cui il docente opera.

Il materiale prodotto deve evidenziare :

 - * una documentazione completa e coerente;
 - * i modelli teorici di riferimento ed una bibliografia ragionata;
 - * la chiarezza, la comprensibilità e la strutturazione del percorso formativo;
 - * la coerenza del lavoro, la scientificità metodologica, l'originalità delle proposte,
 - * l'efficacia dei risultati e degli interventi, la significatività delle analisi e delle riflessioni del docente.
4. Le **conclusioni** relative ai processi e alle competenze/abilità acquisite durante il percorso formativo per Certification TCS.

Certification TCS – TRAINING COMPETENCIES AND SKILLS

Certificazione CAD - COMPETENZE ED ABILITÀ DOCENTE

Contestualmente, allegati alla Relazione finale, si devono presentare:

- l'*Attestazione* del responsabile della struttura formativa dove è stato realizzato lo stage, con la precisazione del numero di ore effettuate, dei contenuti sviluppati e dei risultati ottenuti;
- i *Verbali* (report) degli incontri effettuati per la realizzazione di attività di collaborazione-coordinamento-monitoraggio effettuate con il gruppo di docenti dove si è realizzata la sperimentazione educativa, con docenti di altre Istituzioni Formative del territorio o in rete;
- i *Verbali* (report) degli incontri di *autoaggiornamento*.
- la *Documentazione del lavoro in gruppo*.

Tale documentazione verrà valutata ai fini del conseguimento dell'**Attestato**
“Certification TCS – Training Competencies and Skills”

La valutazione della **relazione finale** sarà effettuata da una apposita Commissione Tecnico-Scientifica di Valutazione della Università/Ente di Certificazione dove si realizza il percorso formativo, presieduta da un esperto dell'I.S.P.E.F.

6. ATTESTATO “CERTIFICATION TCS – Training Competencies and Skills”

L'Attestato del Certification TCS verrà rilasciato da:

- Università o Ente Accreditato dove si realizza il percorso formativo
- I.S.P.E.F. Istituto di Scienze Psicologiche dell'Educazione e della Formazione - Italia
- E.C.E. European Center of Education – Italia.

Roma, 16.03.2011

Fausto Presutti

Il Presidente dell'ISPEF e dell'E.C.E.
Fausto Presutti

